



Jede Wette, Sie kennen unsere Produkte, ohne es zu wissen?

Seit 100 Jahren bieten wir erfolgreich Lösungen aus Metall an: Abfallkörbe, Abfalltrennsysteme, Recyclingstationen, Lochbleche, Drahtgewebe, Briefkästen, Fahrradparksysteme, Eingangsmatten, Gitterroste, Treppen und vieles mehr.

Für den Standort **Dällikon ZH** suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung:

Sachbearbeiter*in Verkaufsdienst (100%)

Ihre neuen Herausforderungen

- Allgemeine Büroarbeiten
- Telefonische Beratung und Betreuung der Kundschaft
- Anfragenbearbeitung und Erstellung von Offerten
- Fakturierung und Erstellung von Kalkulationen
- Steuerung der Liefertermine und Verfügbarkeiten
- Abrechnungen und Archivierungen erstellen
- Pflege der digitalen Dokumentenablage

Was wir von Ihnen erwarten

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erfahrung im Verkaufsdienst / Verkaufsdienst
- Fach- oder Branchenkenntnisse von Vorteil
- Stilsichere Sprachkenntnisse in Deutsch
- Kenntnisse in Französisch / Italienisch wünschenswert
- Gute EDV- und MS-Office Kenntnisse

Was wir Ihnen bieten

- Sicherer Arbeitsplatz in einem innovativen und wachsenden Unternehmen
- Attraktiver Lohn
- Arbeitsplatz nahe der Stadt Zürich
- Unterstützung bei Weiterbildungen
- Tolles Team

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an [**personal@drawag.ch**](mailto:personal@drawag.ch)